

MANUEL DE FORMATION

MANUEL DE FORMATION AVANT L'UTILISATION DE VOTRE GEM-CAR





Compilation des factures d'achats

Lien d'importation de pièces

Configuration du fournisseur

Création d'un nouveau client Informations du client

Inscription d'un nouveau véhicule

Impression d'étiquettes pour clés

Informations sur le véhicule

Méthode de recherche

Configuration de l'option

Termes client

Point de vente

06.1

06.2 06.1

07.2

07.3 07.4

07.5

08.1

08.2

08.3

37

39

40

45

46

49

50

51

100.0 TABLE DES MATIÈRES

Le logiciel pour atelier de mécanique automobile GEM-CAR est reconnu pour augmenter les ventes, améliorer la profitabilité et économiser du temps.

Le logiciel de gestion pour votre atelier de mécanique auto le plus complet et le plus facile à maîtriser!

01.1	Configuration de base	5
01.2	Télécharger la version bureau	6
01.3	Configuration des ressources humaines	7
01.4	Configuration de l'entreprise	8
01.5	Configuration infos	9
01.6	Description du poste	10
01.7	Configuration de la paye	11
01.8	Configuration de l'horaire	12
01.9	Configuration de la boîte courriel	13
02.1	Configuration de l'agenda	15
02.2	Statuts des travaux	16
02.3	Couleur du calendrier	17
02.4	Configuration des baies de travail	18
02.5	Désactivé un technicien à l'agenda	19
02.6	Configuration de l'affichage	20
02.7	Configuration des heures d'affaires	21
03.1	Configuration des véhicules	23
03.2	Marques et modèles de véhicule	24
03.3	Configuration des options	25
04.1	Configuration des ventes	27
04.2	Méthode des paiements	28
04.3	Étapes du point de vente	29
04.4	Configuration des modules 1	30
04.5	Configuration des modules 2	31
05.1	Configuration d'un fournisseur	33
05.2	Créer un nouveau fournisseur	34
05.3	Inscrire toutes les informations	35
05.4	Configuration des termes	36

CONFIGURATION DE BASE

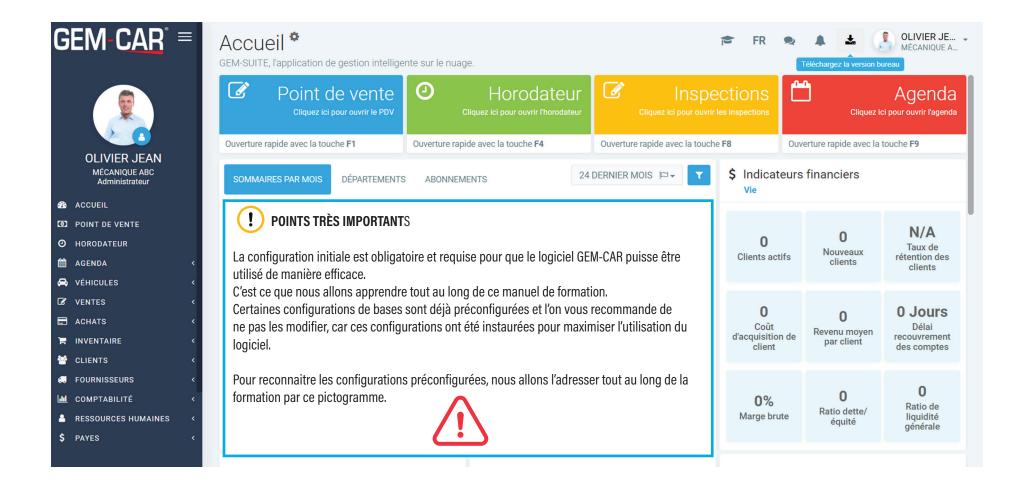


POUR TOUTES LES ÉTAPES DE CONFIGURATION

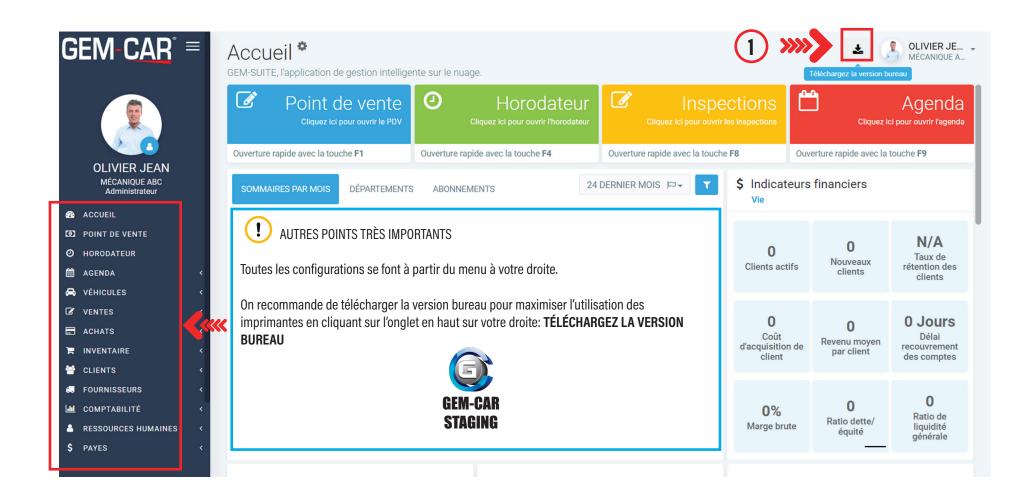
Vous devez obligatoirement faire toutes les étapes de configuration décrites dans ce manuel avant d'utiliser le logiciel.

Découvrez tous les avantages du meilleur logiciel pour ateliers automobiles au pays.

CONFIGURATION DE BASE



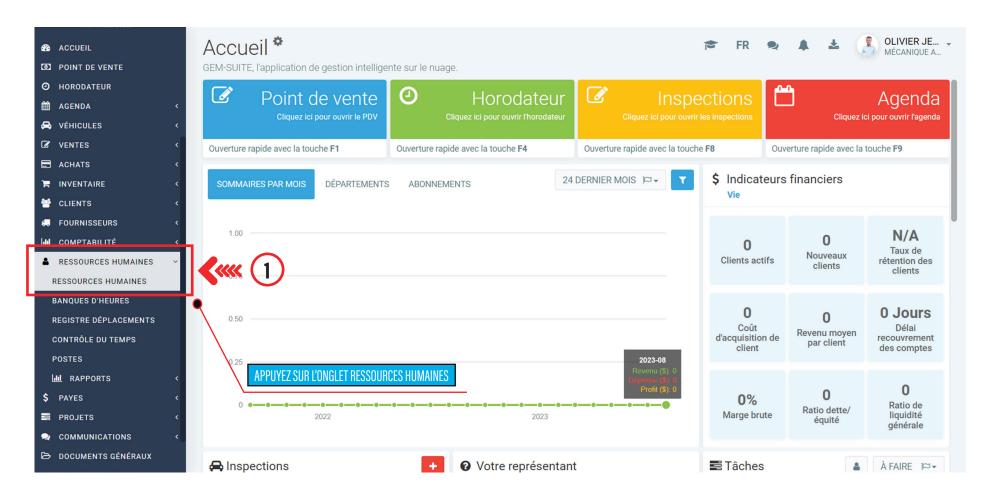
01.2 TÉLÉCHARGEZ LA VERSION BUREAU



01.3 CONFIGURATION DES RH

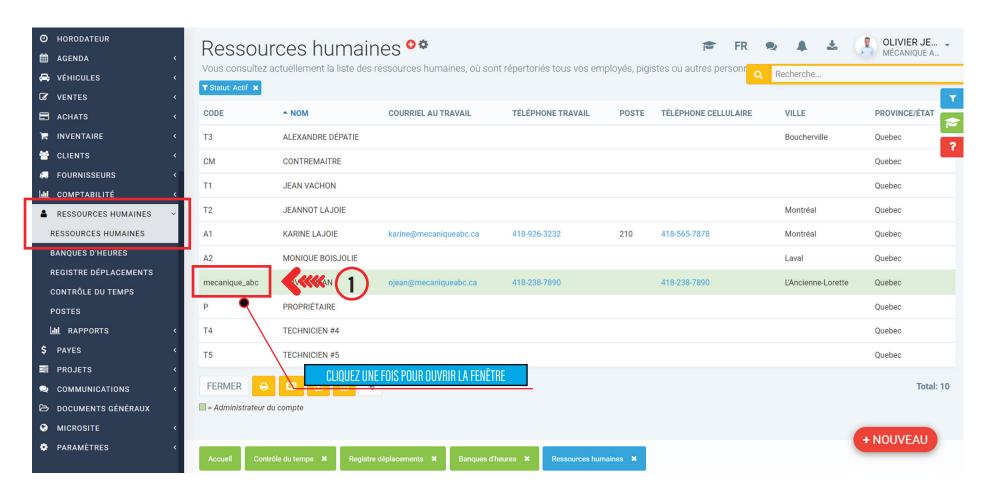
EN PREMIER VOUS DEVEZ COMMENCER PAR CONFIGURER TOUTES LES RESSOURCES HUMAINES.

POUR COMMENCEZ, CLIQUER SUR LE MENU À VOTRE GAUCHE ET SUR L'ONGLET RESSOURCES HUMAINES.



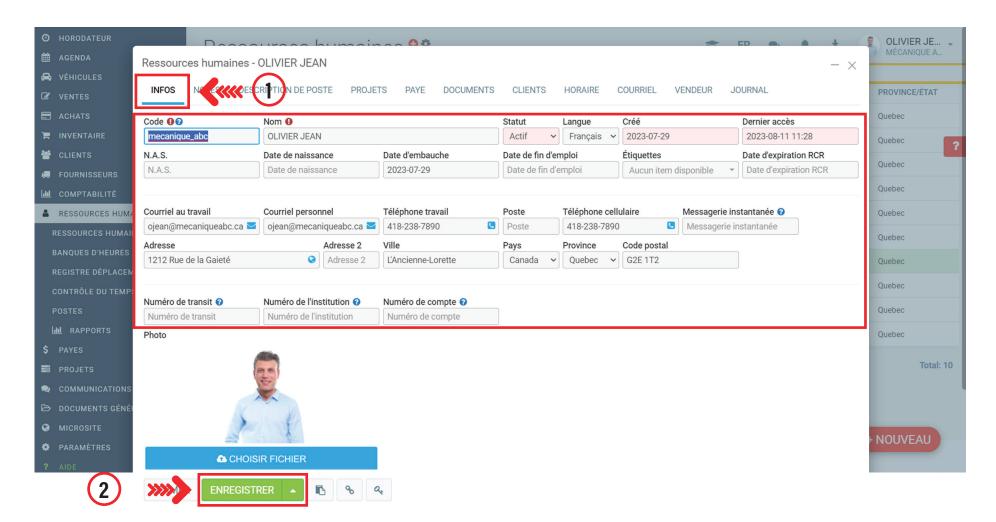
CONFIGURATION DE L'ENTREPRISE

LA PREMIÈRE ÉTAPE CONSISTE À CONFIGURER L'ENTREPRISE ET TOUS LES EMPLOYÉS QUI FONT PARTIE DE L'ENTREPRISE. VOUS DEVEZ CLIQUER SUR LE NOM DE L'ENTREPRISE POUR OUVRIR LA FENÊTRE.



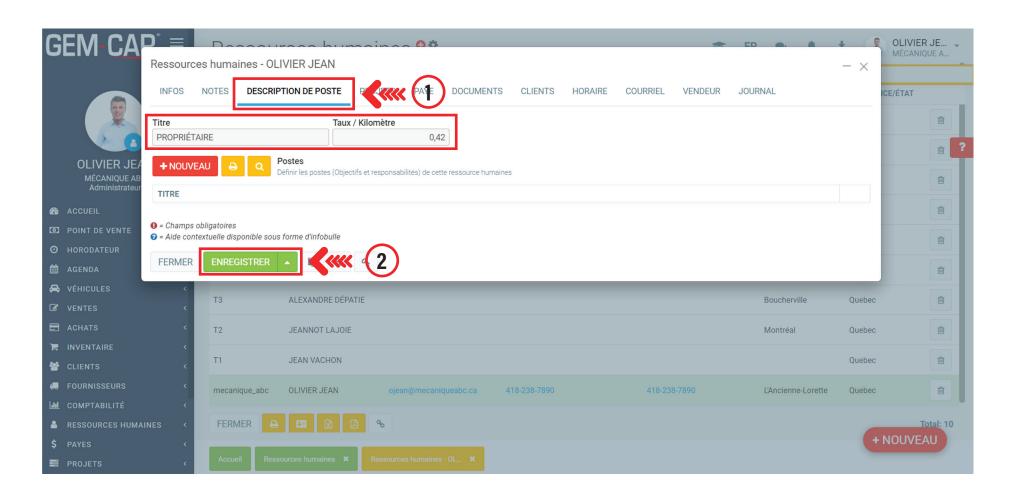
01.5 CONFIGURATION DES INFOS

VOUS DEVEZ COMPLÉTER TOUS LES CHAMPS DE DONNÉES DANS L'ONGLET INFOS PUIS. CLIQUEZ SUR ENREGISTRER.



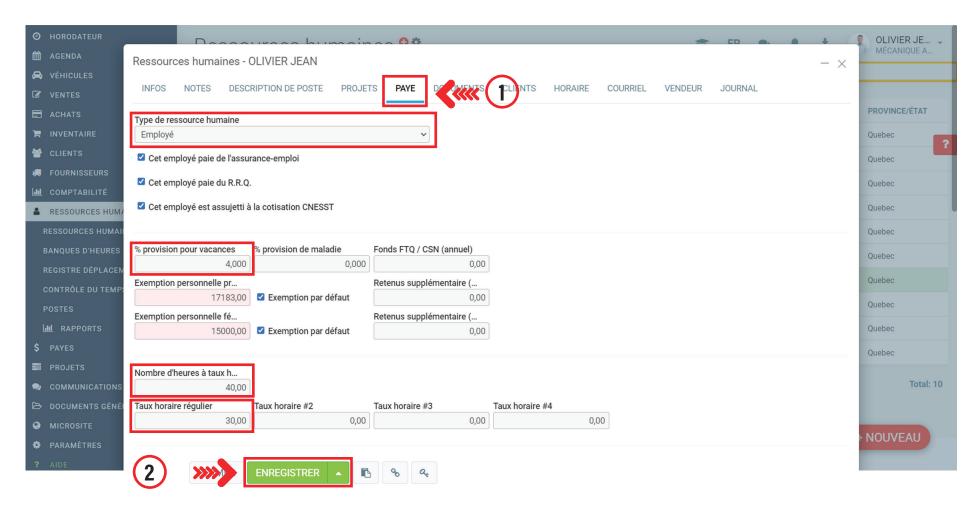
01.6 DESCRIPTION DE POSTE

VOUS DEVEZ CLIQUER SUR L'ONGLET DESCRIPTION DE POSTE ET COMPLÉTEZ TOUS LES CHAMPS DE DONNÉES. PUIS, CLIQUEZ SUR ENREGISTRER.



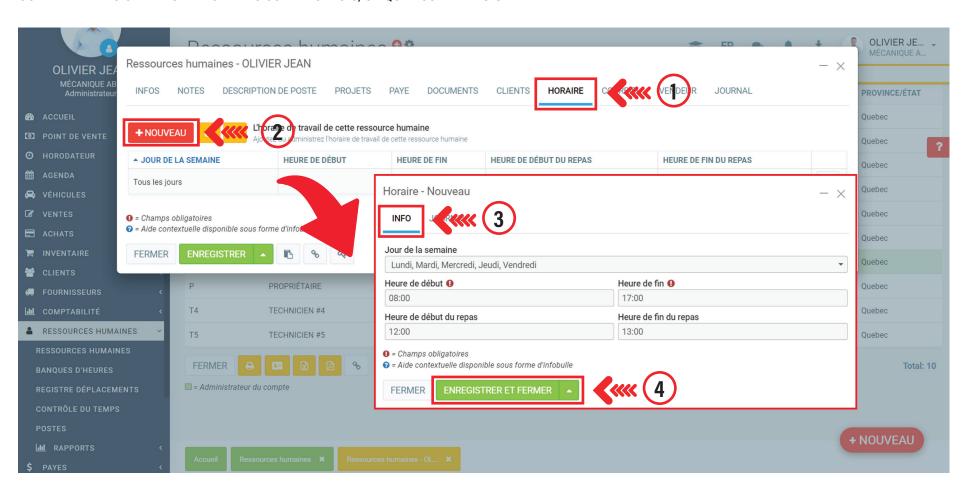
01.7 CONFIGURATION DE LA PAYE

VOUS DEVEZ CLIQUER SUR L'ONGLET PAYE ET COMPLÉTEZ LES CHAMPS DE DONNÉES TYPE DE RESSOURCES HUMAINES, % DES PROVISIONS POUR LES VACANCES, NOMBRE D'HEURES SEMAINE ET TAUX HORAIRE RÉGULIER. PUIS, CLIQUEZ SUR ENREGISTRER.



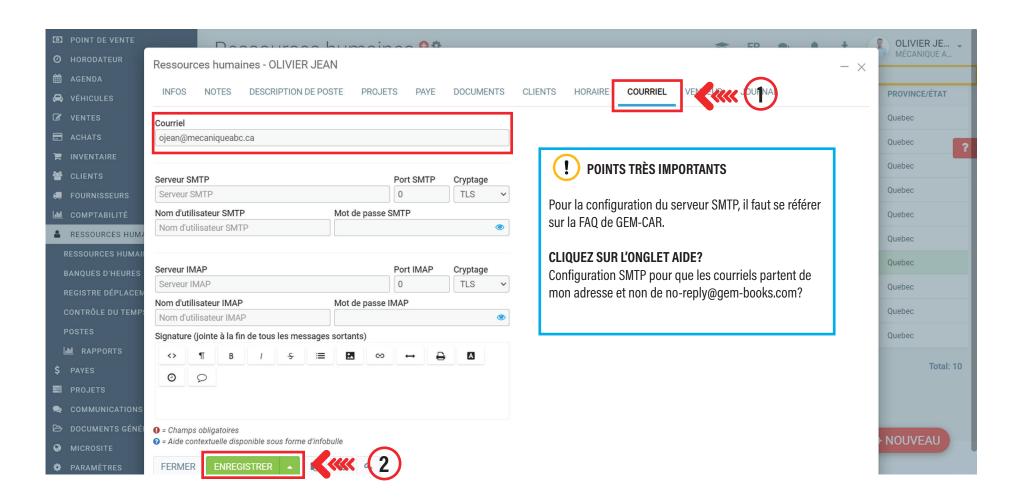
01.8 CONFIGURATION DE L'HORAIRE

VOUS DEVEZ CLIQUER SUR L'ONGLET **HORAIRE**. ENSUITE, CLIQUEZ SUR **NOUVEAU**. COMPLÉTEZ LES CHAMPS DE DONNÉES SUR **INFO**. PUIS, CLIQUEZ SUR **ENREGISTRER**.



CONFIGURATION DE LA BOÎTE COURRIEL

VOUS DEVEZ CLIQUER SUR L'ONGLET COURRIEL. ENSUITE, COMPLÉTEZ LES CHAMPS DE DONNÉES. PUIS, CLIQUEZ SUR ENREGISTRER.

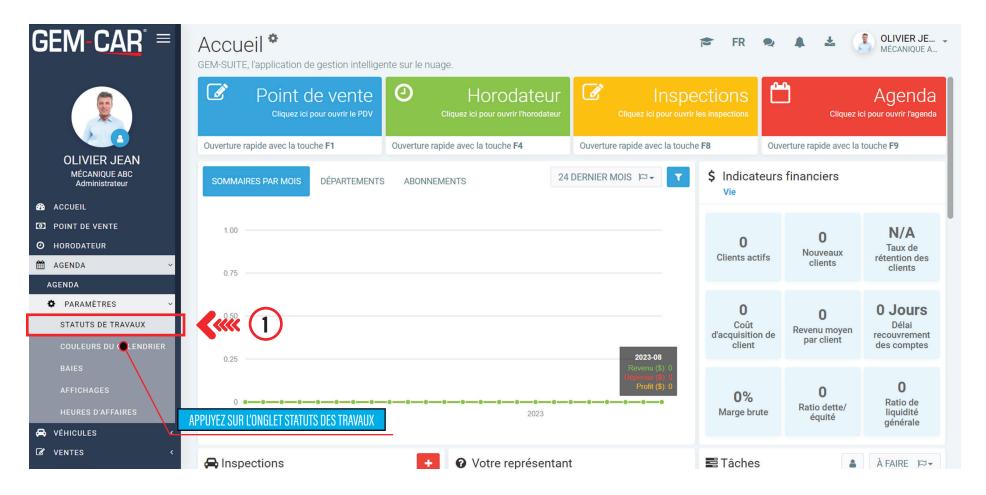


CONFIGURATION DE L'AGENDA

CONFIGURATION DE L'AGENDA

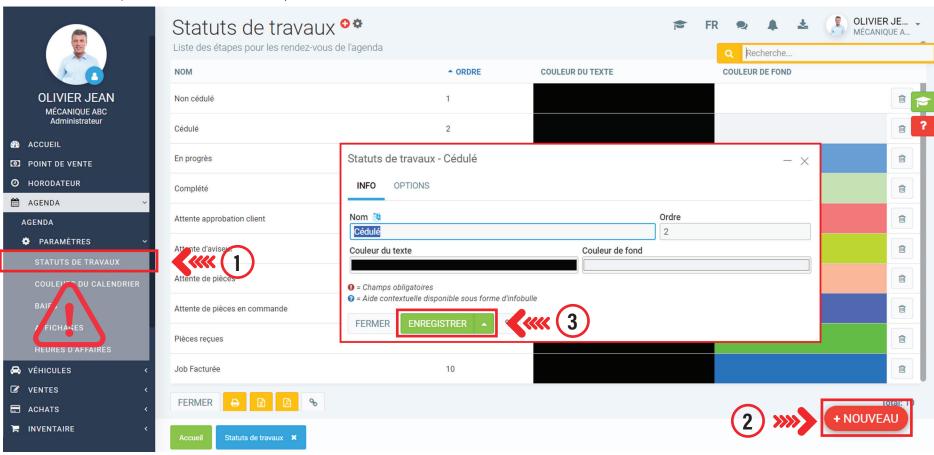
VOUS DEVEZ COMMENCER PAR CONFIGURER TOUS LES PARAMÈTRES.

VEUILLEZ CLIQUER SUR LE MENU À VOTRE GAUCHE SUR L'ONGLET AGENDA, PARAMÈTRES ET STATUTS DES TRAVAUX.



02.2 STATUTS DE TRAVAUX

DANS LA CONFIGURATION DES TRAVAUX. TOUS LES STATUTS ONT ÉTÉ PRÉPROGRAMMÉS POUR MAXIMISER L'UTILISATION DU LOGICIEL. DANS LA CONFIGURATION DES STATUTS DE TRAVAUX SI VOUS DEVEZ MODIFIER OU AJOUTER DES CHAMPS VOUS DEVEZ POUR COMMENCER CLIQUER SUR NOUVEAU. PUIS, COMPLÉTER LES CHAMPS DE DONNÉES ET ENREGISTRER.

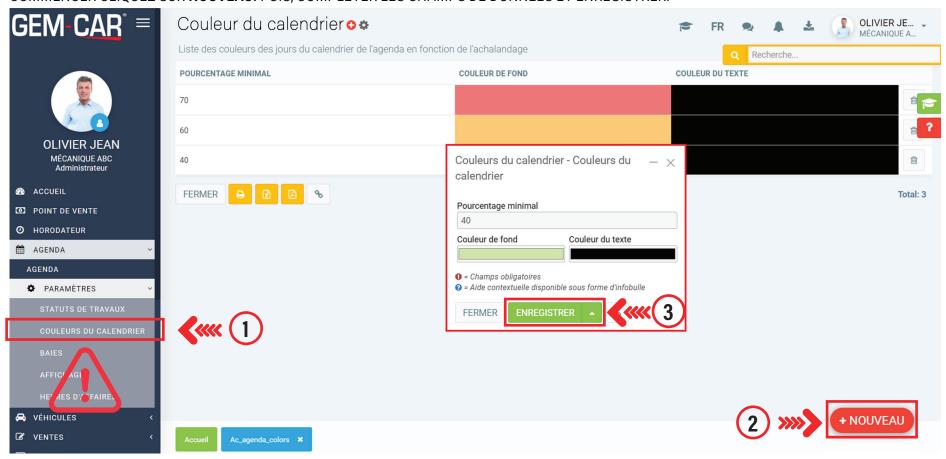


COULEURS DU CALENDRIER

DANS LA CONFIGURATION DES COULEURS, TOUS LES STATUTS ONT ÉTÉ PRÉPROGRAMMÉS POUR MAXIMISER L'UTILISATION DU LOGICIEL.

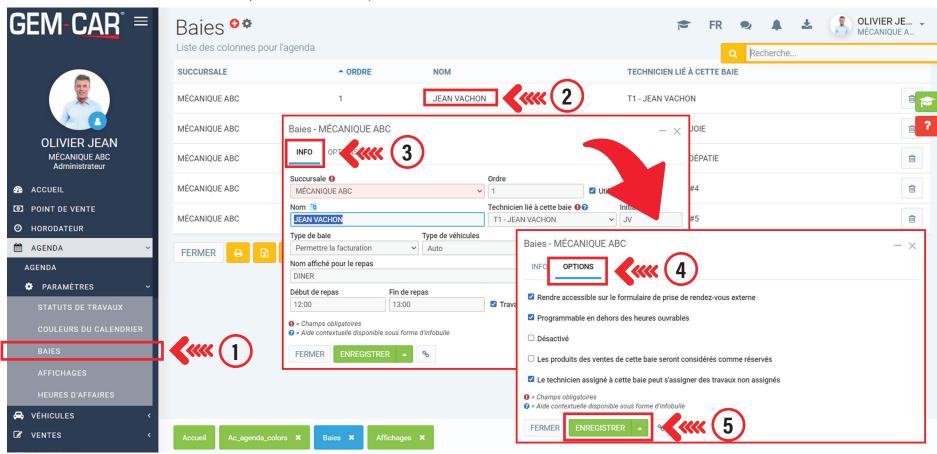
DANS LA CONFIGURATION DES **COULEURS DU CALENDRIER**, SI VOUS DEVEZ MODIFIER OU AJOUTER DES CHAMPS VOUS DEVEZ POUR

COMMENCER CLIQUEZ SUR **NOUVEAU.** PUIS, COMPLÉTER LES CHAMPS DE DONNÉES ET ENREGISTRER.



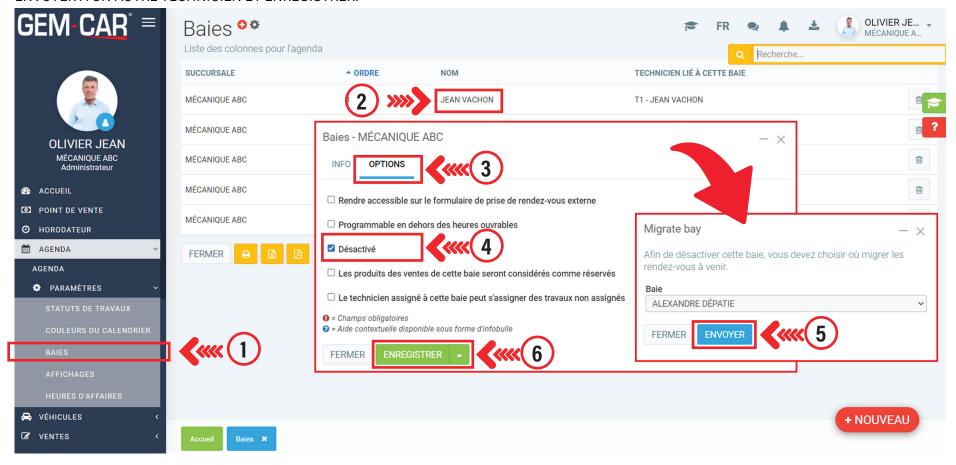
CONFIGURATION DES BAIES DE TRAVAIL

DANS LA CONFIGURATION DES **BAIES DE TRAVAIL**, VOUS DEVEZ SÉLECTIONNER LE TECHNICIEN. ENSUITE, UNE FENÊTRE VA S'OUVRIR **INFO**. VOUS DEVEZ COMPLÉTER TOUS LES CHAMPS DE DONNÉES TELS QUE LE NOM DU TECHNICIEN, LE COÛTANT DE SON SALAIRE, TITRE POUR LE DÎNER ET L'HEURE DU DÎNER. ENSUITE, VOUS DEVEZ CLIQUER SUR OPTIONS.COCHEZ LES OPTIONS SELON LE BESOIN ET ENREGISTRER.



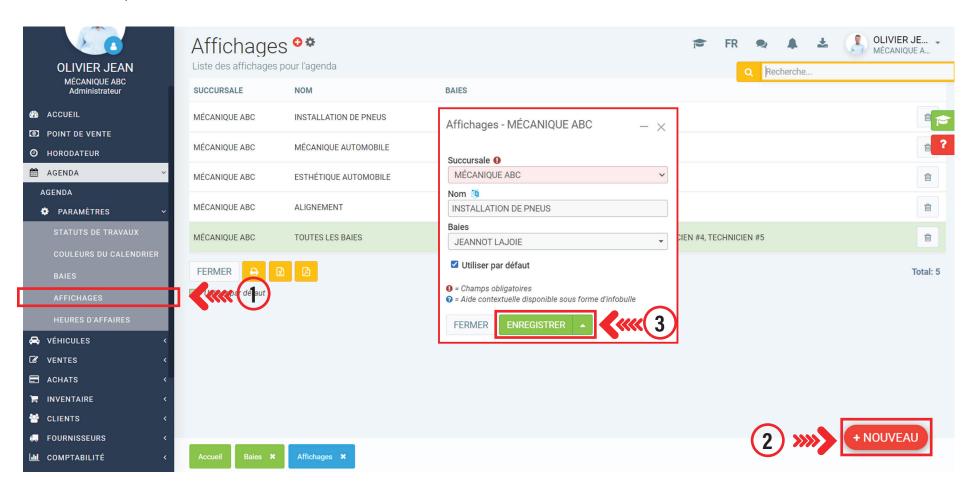
DÉSACTIVÉ UN TECHNICIEN À L'AGENDA

DANS LA CONFIGURATION DES **BAIES DE TRAVAIL**, VOUS DEVEZ SÉLECTIONNER LE TECHNICIEN.ENSUITE, UNE FENÊTRE VA S'OUVRIR **INFO**. VOUS DEVEZ CLIQUER SUR OPTIONS.ENSUITE, VOUS DEVEZ COCHER L'OPTION **DÉSACTIVÉ**, UNE FENÊTRE VA APPARAITRE ET VOUS CLIQUEZ SUR ENVOYER À UN AUTRE TECHNICIEN ET ENREGISTRER.



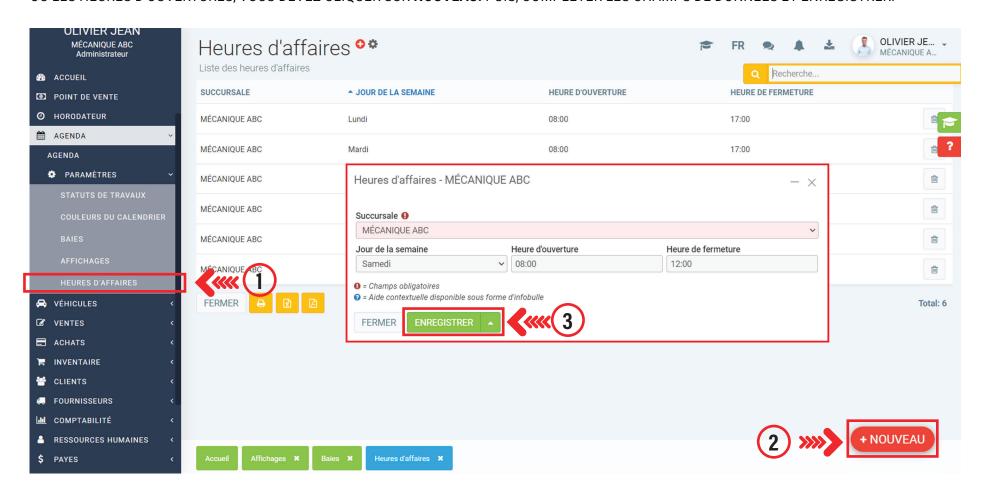
CONFIGURATION DES AFFICHAGES

DANS LA CONFIGURATION DES **AFFICHAGES, POUR** AJOUTER UNE SPÉCIALITÉ TELLE QUE INSTALLATION DE PNEUS ,VOUS DEVEZ CLIQUER SUR **NOUVEAU.** PUIS, COMPLÉTER LES CHAMPS DE DONNÉES ET ENRÉGISTRER.



02.7 CONFIGURATION DES HEURES D'AFFAIRES

DANS LA CONFIGURATION DES HEURES D'AFFAIRES. SI VOUS DEVEZ MODIFIER UNE JOURNÉE TELLE QUE LE SAMEDI OU LES HEURES D'OUVERTURES, VOUS DEVEZ CLIQUER SUR **NOUVEAU**. PUIS, COMPLÉTER LES CHAMPS DE DONNÉES ET ENREGISTRER.

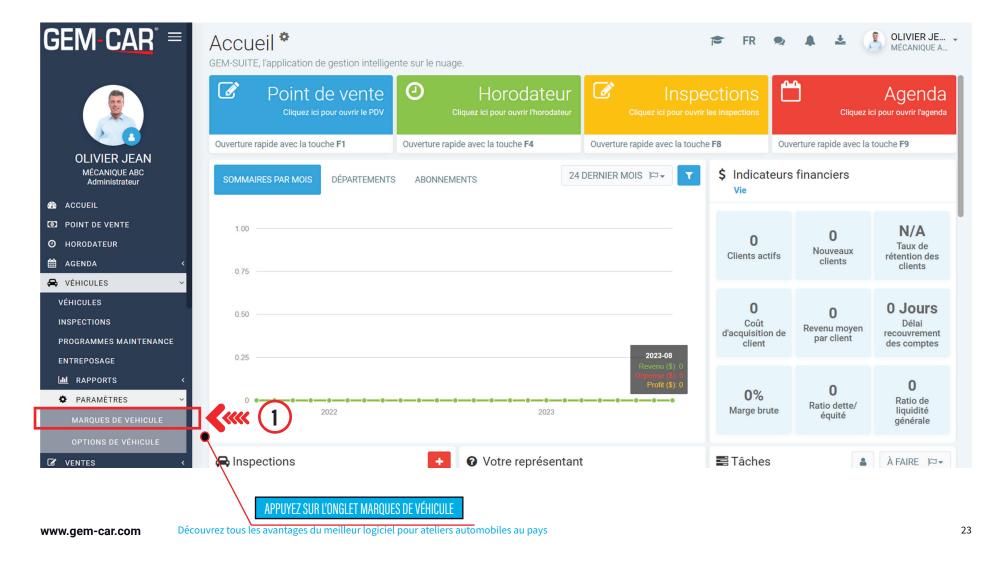


CONFIGURATION DES VÉHICULES

CONFIGURATION DES VÉHICULES

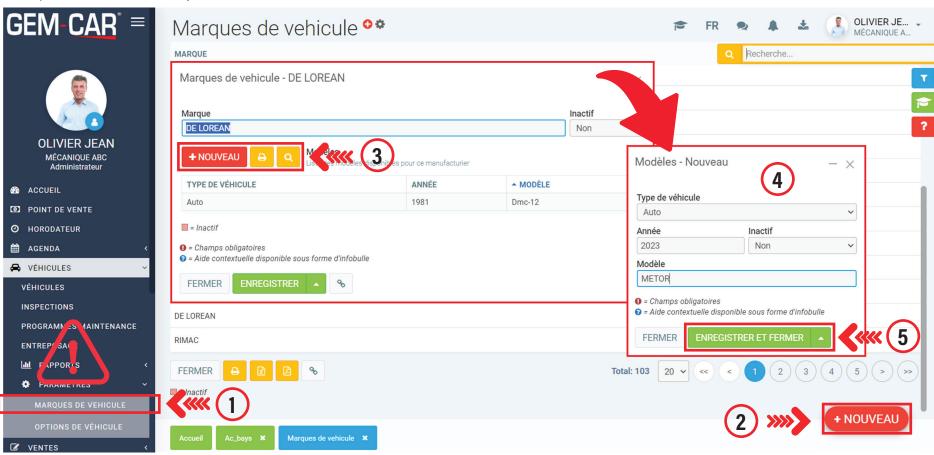
VOUS POUVEZ CONFIGURER TOUS LES TYPES DE VÉHICULES.

VEUILLEZ CLIQUER SUR LE MENU À VOTRE GAUCHE SUR L'ONGLET VÉHICULES, PARAMÈTRES ET MARQUES DE VÉHICULE.



MARQUES ET MODÈLES DE VÉHICULE

DANS LA CONFIGURATION DES **MARQUES DE VÉHICULE**, LA PLUPART ONT ÉTÉ PRÉPROGRAMMÉS POUR MAXIMISER L'UTILISATION DU LOGICIEL. SI VOUS DEVEZ MODIFIER OU AJOUTER DES VÉHICULES, VOUS DEVEZ POUR COMMENCER CLIQUER SUR **NOUVEAU. ENSUITE,** INSCRIRE LA MARQUE DU VÉHICULE. PUIS, COMPLÉTER LES CHAMPS DE DONNÉES **MODÈLES-NOUVEAU** ET ENREGISTRER.



CONFIGURATION DES OPTIONS

DANS LA CONFIGURATION DES **OPTIONS DE VÉHICULE**, QUELQUES OPTIONS ONT ÉTÉ PRÉPROGRAMMÉES. SI VOUS DEVEZ MODIFIER OU AJOUTER DES CHAMPS DE DONNÉES, VOUS DEVEZ POUR COMMENCER CLIQUER SUR **NOUVEAU.** PUIS, COMPLÉTER LES CHAMPS DE DONNÉES DANS **OPTION** ET ENREGISTRER.

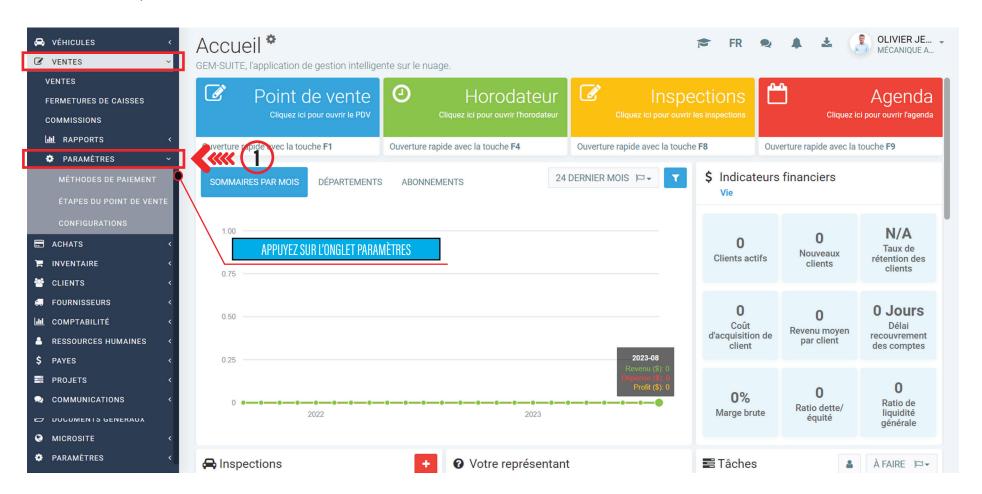


CONFIGURATION DES VENTES

CONFIGURATION DES VENTES

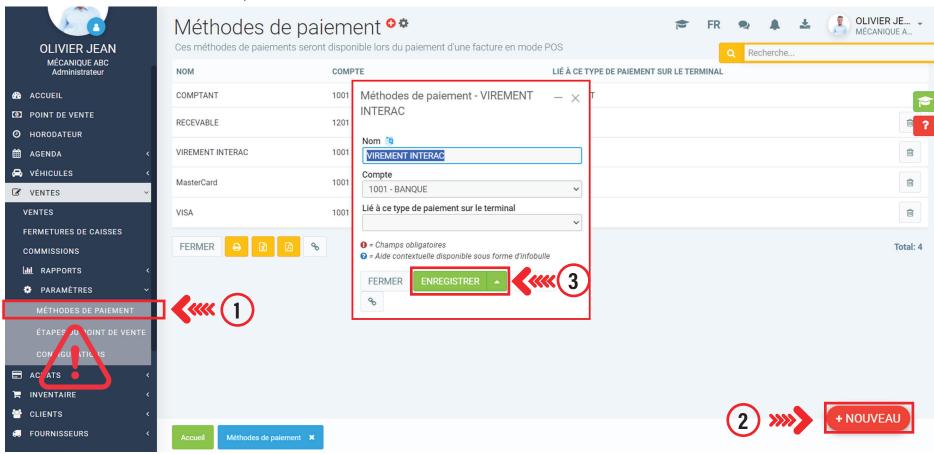
POUR CONFIGURER LES PARAMÈTRES DES VENTES,

VOUS DEVEZ CLIQUER SUR LE MENU À VOTRE GAUCHE SUR L'ONGLET VENTES ET ENSUITE SUR PARAMÈTRES.



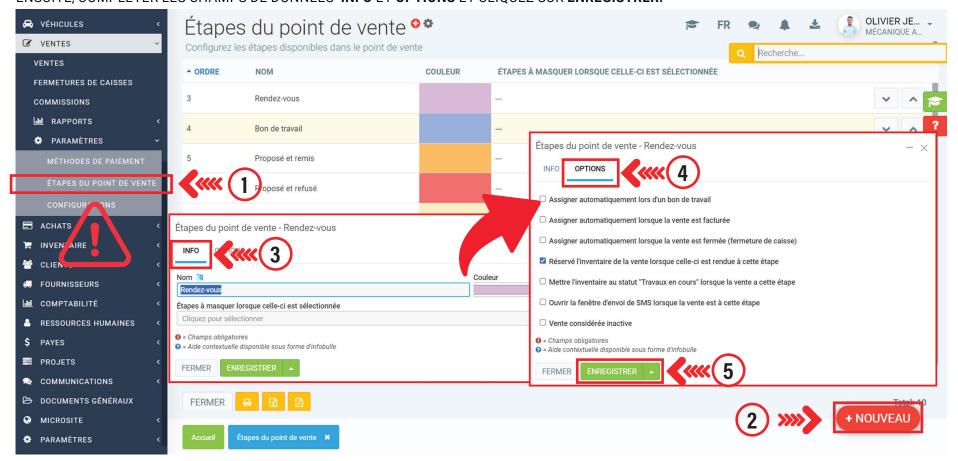
MÉTHODES DE PAIEMENT

DANS LA CONFIGURATION DES **MÉTHODES DE PAIEMENT**, LA PLUPART ONT ÉTÉ PRÉPROGRAMMÉS POUR MAXIMISER L'UTILISATION DU LOGICIEL. SI VOUS DEVEZ MODIFIER OU AJOUTER DES MÉTHODES DE PAIEMENT, VOUS DEVEZ POUR COMMENCER CLIQUER SUR **NOUVEAU**. PUIS, INSCRIRE LA MÉTHODE DE PAIEMENT. ENSUITE, COMPLÉTER LES CHAMPS DE DONNÉES ET ENREGISTRER.



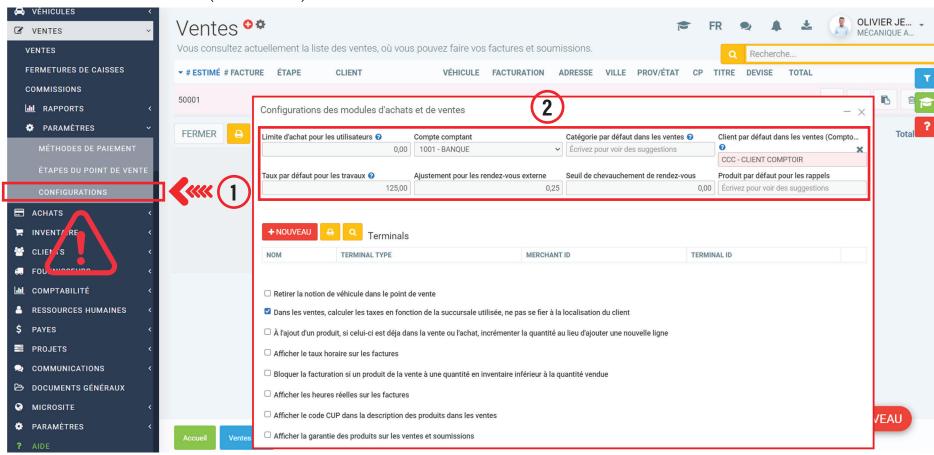
04.3 ÉTAPES DU POINT DE VENTE

DANS LA CONFIGURATION DES ÉTAPES DU POINT DE VENTE. LA PLUPART ONT ÉTÉ PRÉPROGRAMMÉS POUR MAXIMISER L'UTILISATION DU LOGICIEL. VEUILLEZ CLIOUER UNE SEULE FOIS SUR L'ONGLET **NOUVEAU** POUR OUVRIR LA FENÊTRE ÉTAPES DU POINT DE VENTE. ENSUITE, COMPLÉTER LES CHAMPS DE DONNÉES INFO ET OPTIONS ET CLIQUEZ SUR ENREGISTRER.



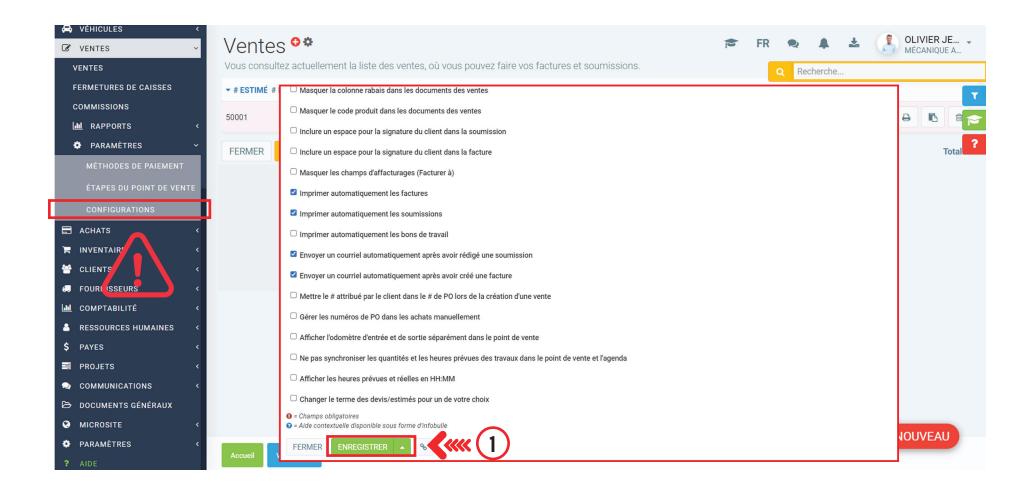
CONFIGURATIONS DES MODULES 1

DANS LA **CONFIGURATION DU MODULE** DE VENTES, LA PLUPART ONT ÉTÉ COCHÉES POUR MAXIMISER L'UTILISATION DU LOGICIEL. VOUS DEVEZ AJOUTER LE **TAUX HORAIRE**, ET LA **LIMITE D'ACHAT PAR UTILISATEUR**. ENSUITE, COMPLÉTER LES CHAMPS DE DONNÉES ET ENREGISTRER À LA TOUTE FIN. (VOIR PAGE 31)



04.5 CONFIGURATIONS DES MODULES 2

CONTINUEZ À VALIDER LES OPTIONS ET UNE FOIS TERMINER CLIQUER SUR ENREGISTRER.

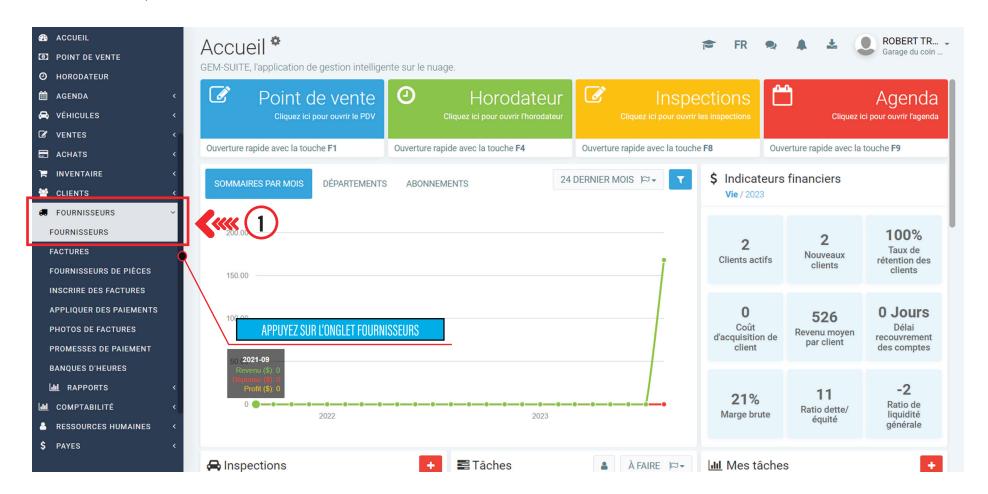


CONFIGURATION D'UN FOURNISSEUR

05.1 CONFIGURATION D'UN FOURNISSEUR

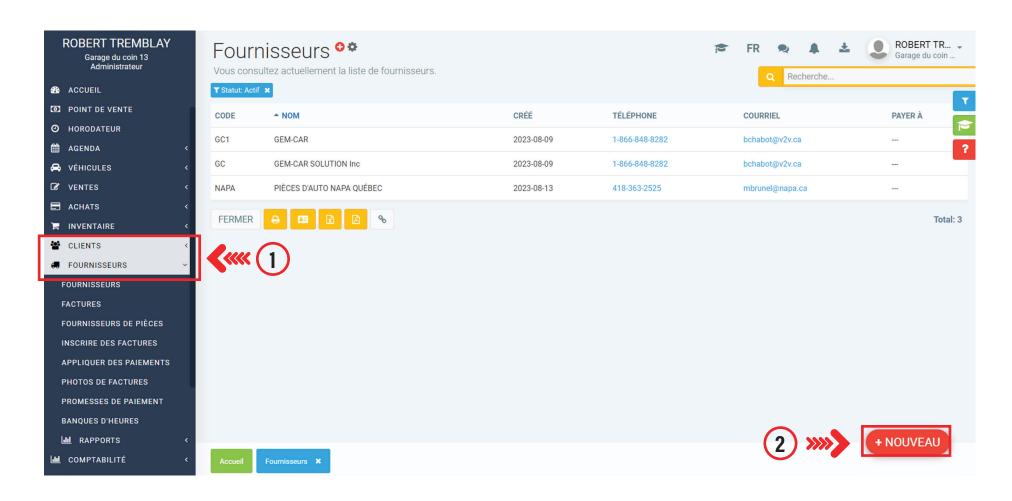
POUR CONFIGURER LES PARAMÈTRES DES FOURNISSEURS,

VOUS DEVEZ CLIOUER SUR LE MENU À VOTRE GAUCHE SUR L'ONGLET FOURNISSEURS.



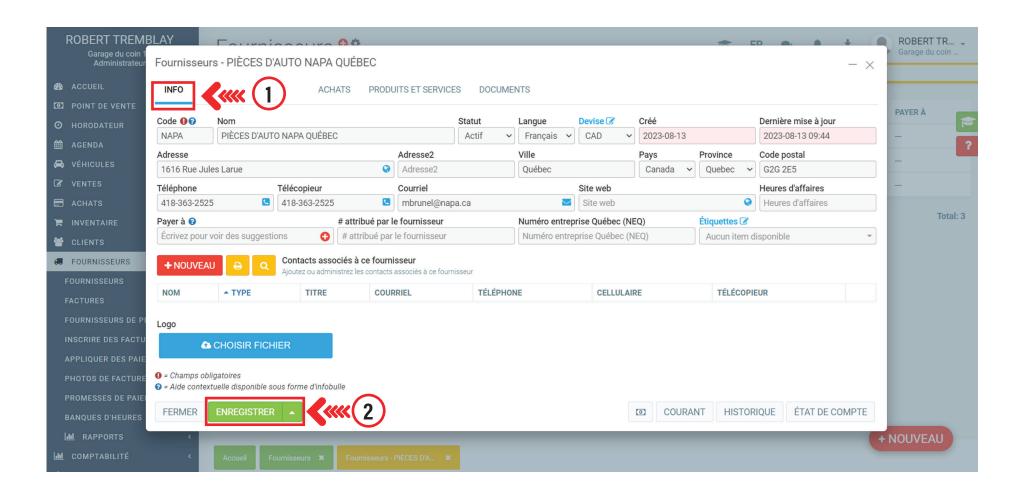
CRÉER UN NOUVEAU FOURNISSEUR

POUR CRÉER UN NOUVEAU FOURNISSEUR, VOUS DEVEZ CLIQUER SUR **NOUVEAU**.



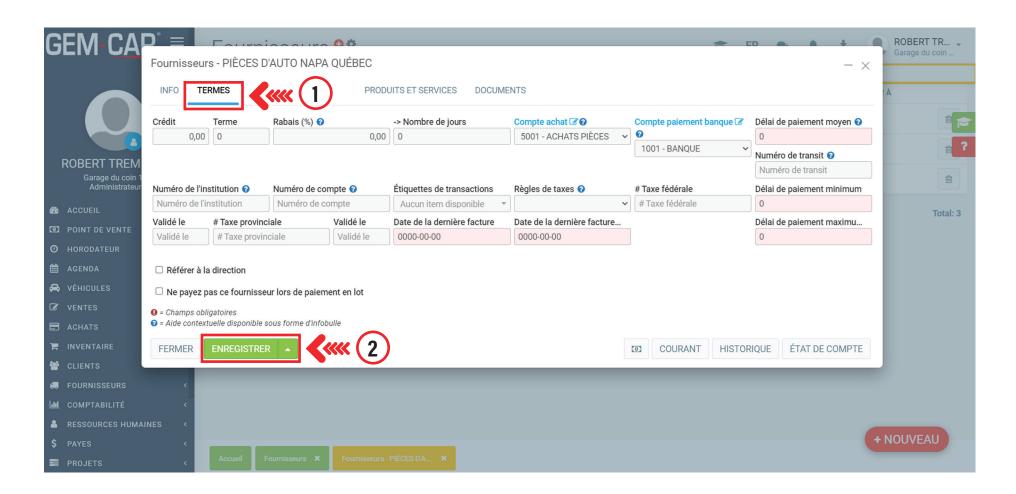
INSCRIRE TOUTES LES INFORMATIONS

VOUS DEVEZ COMPLÉTER TOUS LES CHAMPS DE DONNÉES DANS L'ONGLET INFO, ET CLIQUEZ SUR ENREGISTRER.



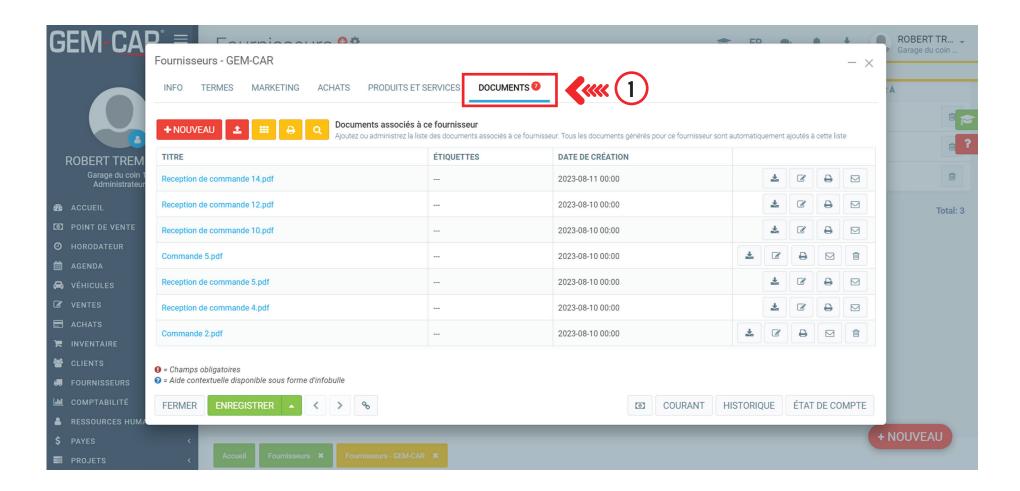
CONFIGURATION DES TERMES

VOUS DEVEZ COMPLÉTER TOUS LES CHAMPS DE DONNÉES DANS L'ONGLET **TERMES** PUIS CLIQUEZ SUR **ENREGISTRER**.



05.5 COMPILATION DES FACTURES D'ACHATS

DANS L'ONGLET **DOCUMENTS**. VOUS RETROUVEZ TOUTES LES FACTURES D'ACHATS ET LES BONS DE COMMANDE.

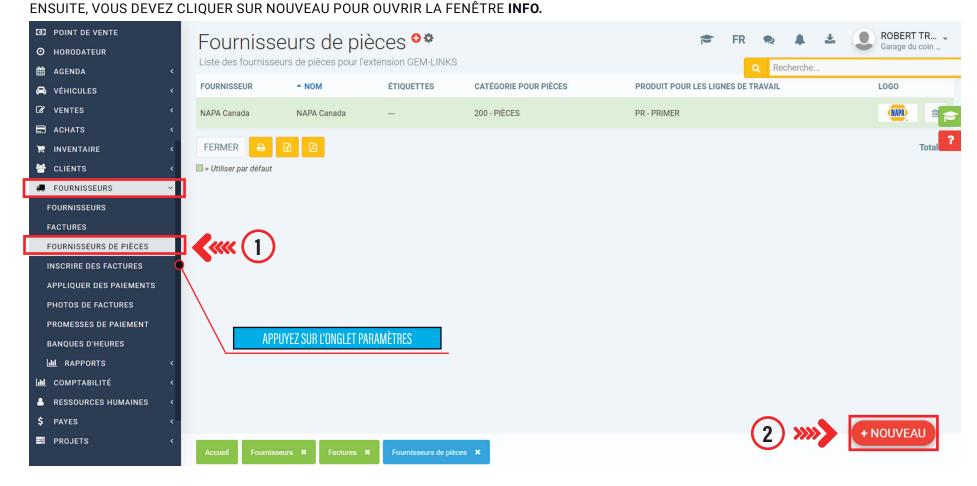


CONFIGURATION DES LIENS D'ACHATS DE PIÈCES CHEZ UN FOURNISSEUR

06.1 LIENS D'IMPORTATION DE PIÈCES

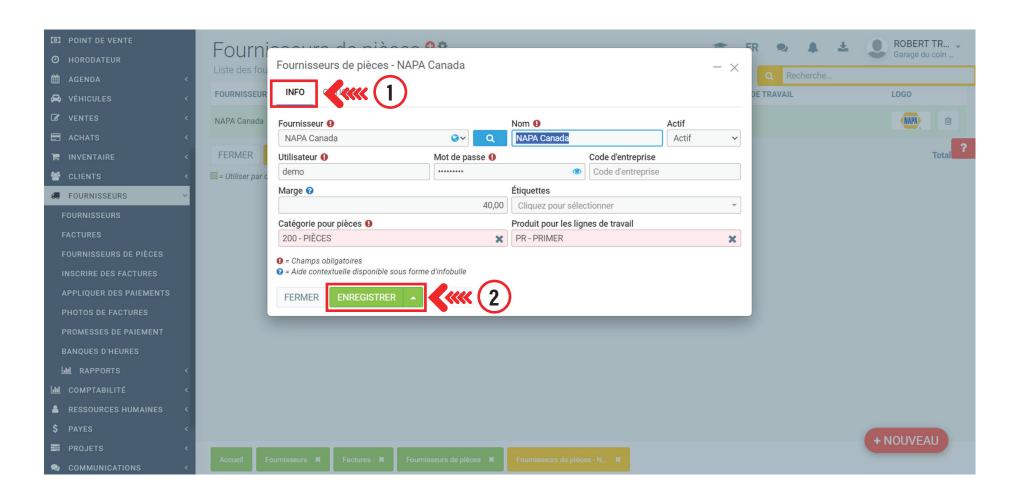
POUR CONFIGURER LES LIENS D'IMPORTATION DE PIÈCES CHEZ UN FOURNISSEUR,

VOUS DEVEZ CLIQUER SUR LE MENU À VOTRE GAUCHE SUR L'ONGLET **FOURNISSEURS DE PIÈCES**.



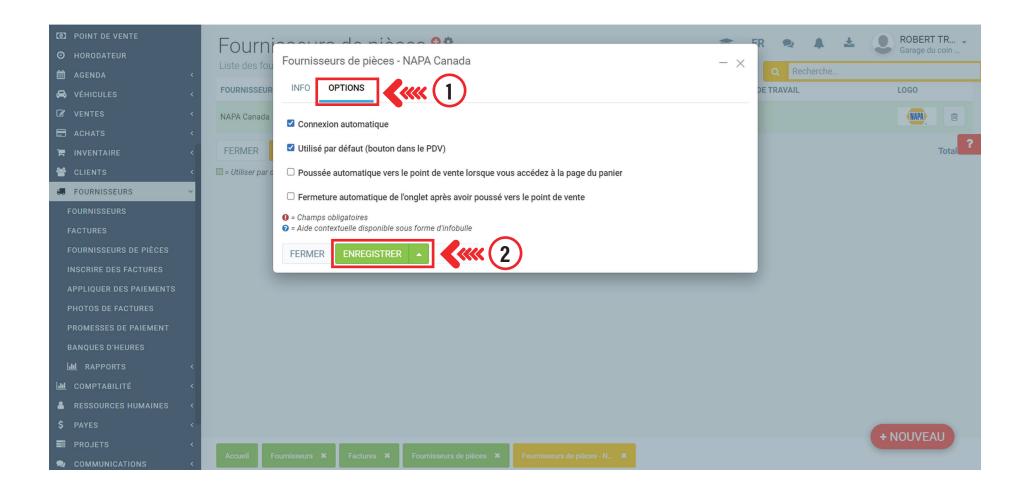
CONFIGURATION DE FOURNISSEURS

COMPLÉTEZ LES CHAMPS DE DONNÉES, ET CLIQUEZ SUR ENREGISTRER.



CONFIGURATION DE OPTIONS

COCHEZ LES DONNÉES SELON VOS BESOINS DANS L'ONGLET OPTIONS, ET CLIQUEZ SUR ENREGISTRER.

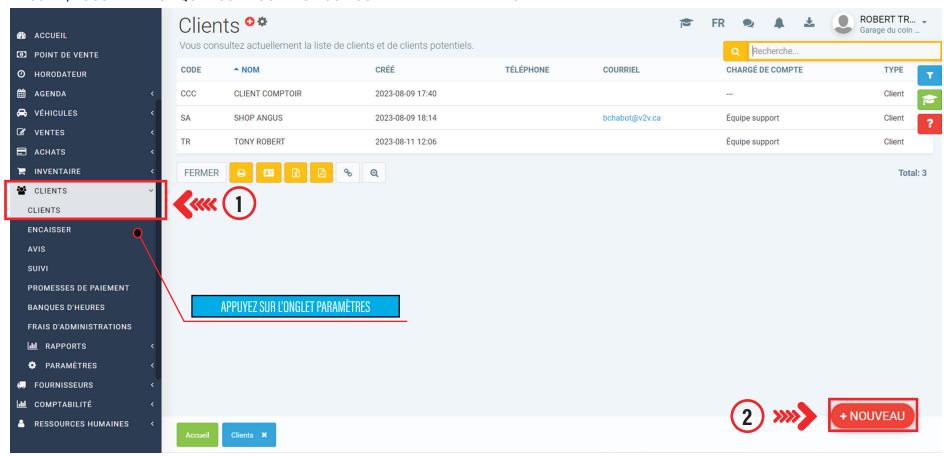


COMMENT CRÉER UN NOUVEAU CLIENT

07.1 CRÉATION D'UN NOUVEAU CLIENT

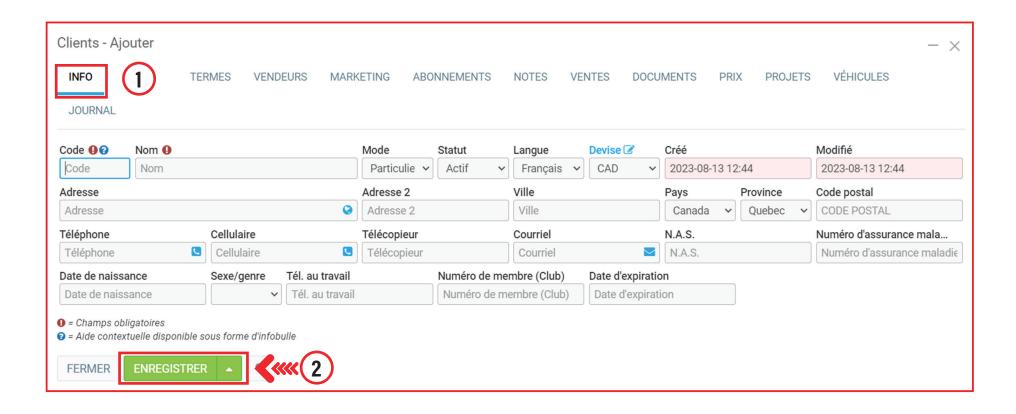
POUR CRÉER UN NOUVEAU CLIENT À PARTIR DU MODULE CLIENT,

VOUS DEVEZ CLIQUER SUR LE MENU À VOTRE GAUCHE SUR L'ONGLET **CLIENTS**. ENSUITE, VOUS DEVEZ CLIQUER SUR NOUVEAU POUR OUVRIR LA FENÊTRE **INFO**.



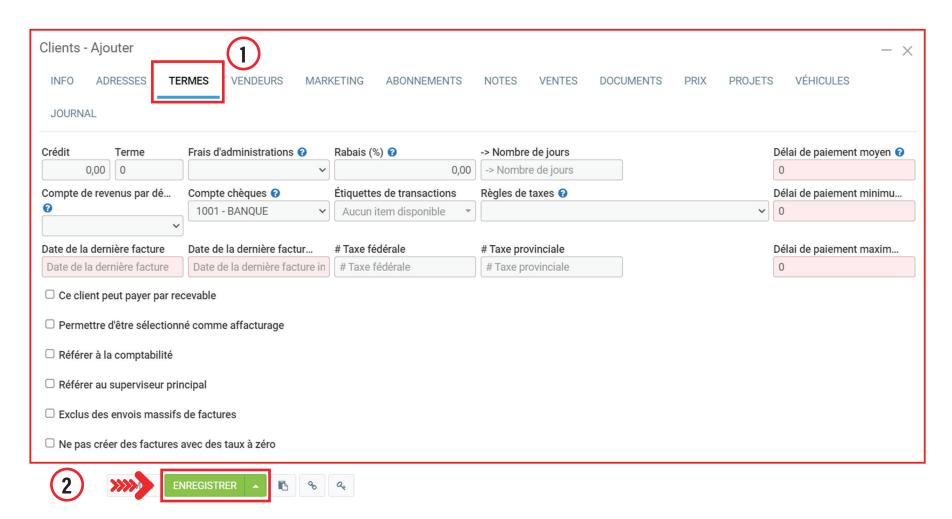
07.2 INFORMATIONS DU CLIENT

COMPLÉTEZ LES CHAMPS DE DONNÉES INFO, ET CLIQUEZ SUR ENREGISTRER.



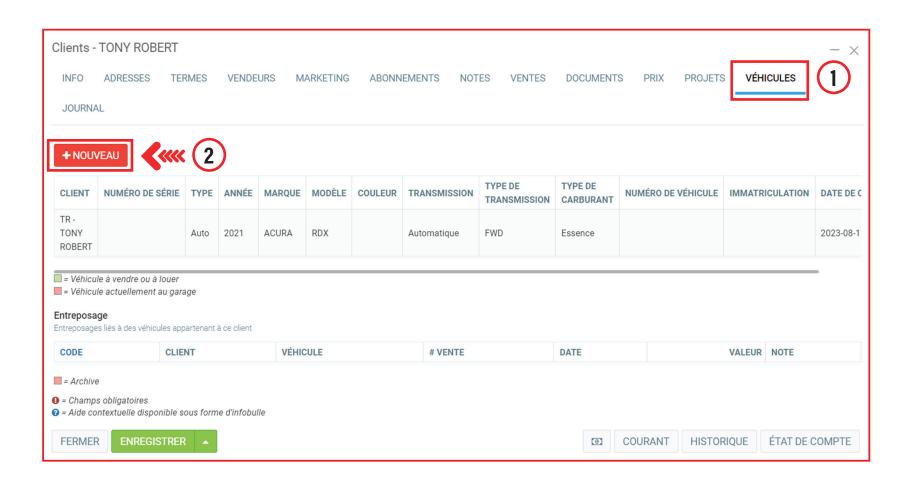
CONFIGURATION DES TERMES CLIENTS

COMPLÉTEZ LES CHAMPS DE DONNÉES DANS L'ONGLET TERMES, ET CLIQUEZ SUR ENREGISTRER.



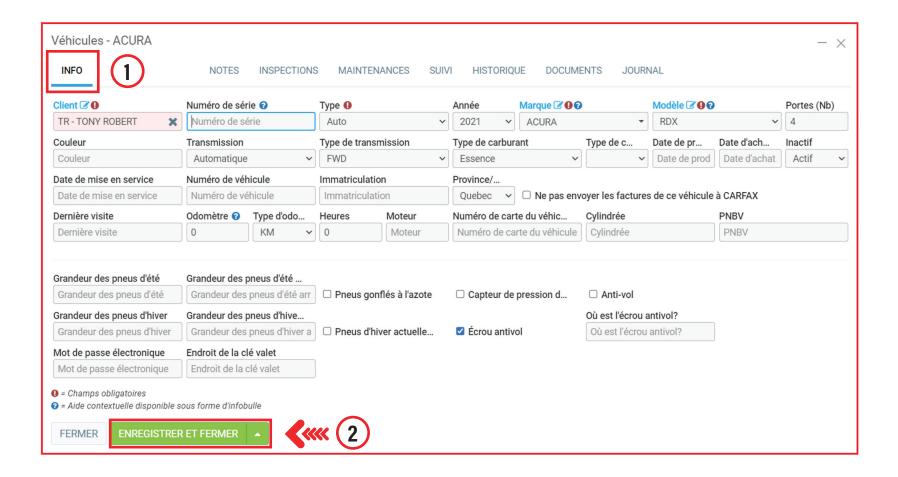
INSCRIPTION D'UN NOUVEAU VÉHICULE

LORSQUE VOUS DEVEZ AJOUTER UN NOUVEAU VÉHICULE, VOUS CLIQUEZ SUR L'ONGLET VÉHICULES, ET CLIQUER SUR NOUVEAU.



INFORMATIONS SUR LE VÉHICULE

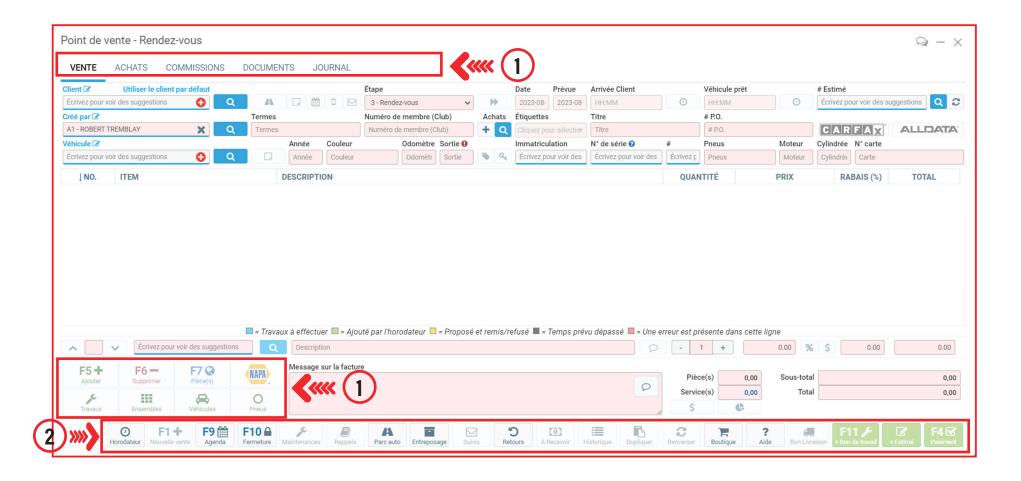
COMPLÉTEZ LES CHAMPS DE DONNÉES DANS L'ONGLET INFO, ET CLIQUEZ SUR ENREGISTRER.



POINT DE VENTE

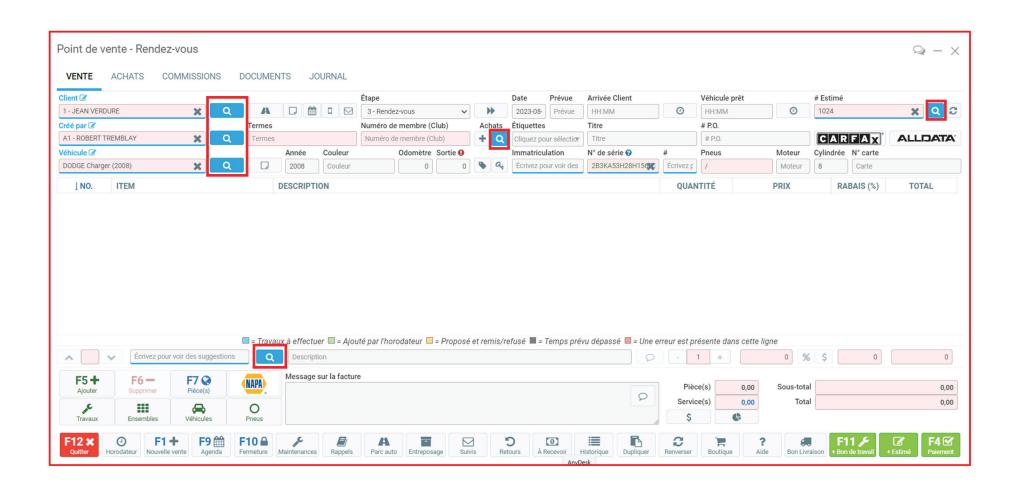
POINT DE VENTE

LES POINTS 1-2 ET 3 REPRÉSENTENT LES MENUS QUI PERMETTENT DE PASSER PAR DIFFÉRENTS AUTRES MODULES.



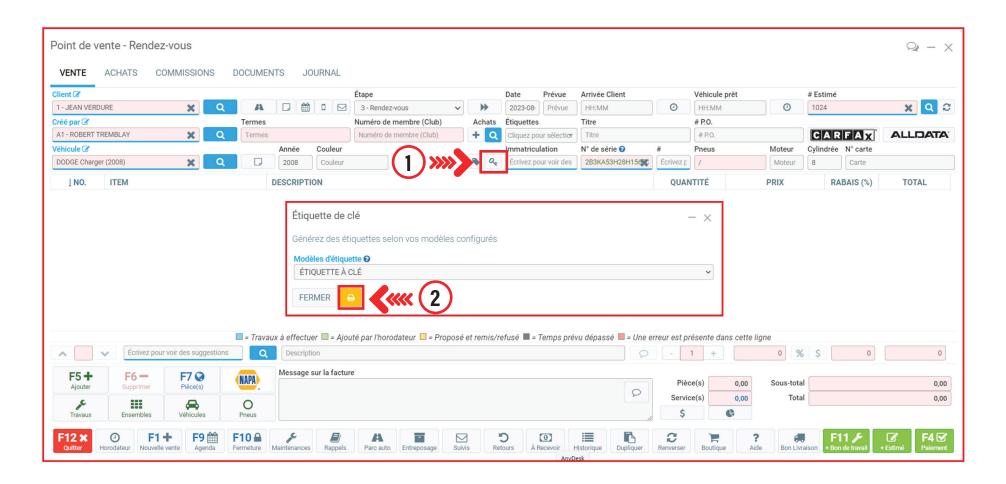
MÉTHODE DE RECHERCHE

LA LOUPE VOUS PERMET DE CHERCHER DANS UN SOUS-MENU SOIT POUR TROUVER UN CLIENT, DES FACTURES D'ACHATS, DES ESTIMÉS, ETC.



IMPRESSION D'ÉTIQUETTES POUR CLÉS

POUR IMPRIMER UNE ÉTIQUETTE DE CLÉ, VOUS DEVEZ CLIQUER SUR L'ONGLET 🔩 ET ENSUITE VOUS CLIQUER SUR L'ONGLET IMPRIMANTE.



MERCI POUR VOTRE PARTICIPATION

Pour toute information supplémentaire, consultez la FAQ https://faq.gem-car.com/

Vous pouvez aussi consulter nos formations en ligne

E-LEARNING https://gem-academy.net/fr/

Ou consulter un de nos agents en ligne au numéro 514-940-8649

Après le choix de la langue, composez le poste 234